



## **Protokoll der Sitzung des Fördervereins vom 30. November 2020**

Uhrzeit: 19:00 Uhr – 19:55 Uhr

Anwesende: siehe Anlage 1 "Anwesenheitsliste"

### **Tagesordnung:**

siehe Anlage 2: Einladung zur Sitzung des Fördervereins 30.11.2020

### **Begrüßung:**

Die Vorsitzende Carola Klampt eröffnet die Sitzung und begrüßt alle.

Die Sitzung findet wegen der Corona-bedingten Einschränkungen online per Zoom statt.

### **TOP 1: Rückblick letzte 2 Monate**

- **Neuer Vorstand beim Notar bestätigt**
  - Am 29.10.2020 waren Carola, Björn und Torsten beim Notar. Mit Nachschreiben von Carola an das Amtsgericht ist der neue Vorstand wie gewählt eingetragen. Die Notargebühr wurde bezahlt.
- **Masken bestellt – wieder benötigt?**
  - 500 Masken wurden über den Förderverein bestellt und sind in der Schule eingetroffen. Aktuell werden keine neuen Masken benötigt, da eine weitere große Lieferung von der Stadt angekündigt ist.
- **Lüftungsampeln bestellt**
  - Der Förderverein hat die Bestellung von 3 Ampeln des von Thomas vorgeschlagenen Modells positiv beschieden (Summe 365,40€). Das Schulamt unterstützt finanziell nicht, steht dem Einsatz der Schulampeln aber aufgeschlossen gegenüber und befürwortet Tests mit den Ampeln. Die 3 Ampeln wurden mit vollständiger Finanzierung durch den Förderverein bestellt. Die Lieferung erfolgt voraussichtlich in der Woche vom 14.12.2020.
  - Die Ampeln sollen laut Frau Scheithauer in den Klassenräumen im Keller eingesetzt werden.

### **TOP 2: Weitere Ausstattung mit Lüftungsampeln/Einsatz von Luftreinigern**

- Frau Kliche wünscht sich bei positivem Verlauf der Testphase weitere Lüftungsampeln.
- Thomas regt einen Austausch zwischen den Schulen zu Erfahrungswerten mit Lüftungsampeln an sowie ggf. eine Leihe von Ampeln bei anderen Schulen. Ebenfalls angeregt wird ein Austausch über Erfahrungswerte mit Luftreinigern. Frau Scheithauer nimmt das Thema mit, hat aber vom Einsatz von Luftreinigern in anderen Schulen noch nichts gehört.

### **TOP 3: Unterstützung IT für die Schule**

- Der Medienentwicklungsplan der Schule ist von der Stadt bestätigt wurden. Die Stadt hat empfohlen, mehr Mittel als ursprünglich vorgesehen in diesem Plan zu beantragen. Die Schule ist der Empfehlung gefolgt. Zuerst soll die Schule mit Internet/WLAN ausgestattet werden. Dies ist am dringendsten und Grundvoraussetzung für weitere Maßnahmen. Die Umsetzung des Medienentwicklungsplans zieht sich. Es gibt aktuell keinen vorliegenden Zeitplan.
- Teil des Medienentwicklungsplans ist die Ausstattung der Lehrer mit Dienstlaptops.
- Einige Eltern haben unterstützt, um eine Schul-Cloud einzurichten. Lehrer haben zeitnah eine Weiterbildung zur Nutzung der Schul-Cloud. Die Rechtslage zu Nutzungsmöglichkeiten der Cloud wird aktuell geklärt.

- Der Förderverein hat digitale Schul-Lizenzen finanziert. Lehrer üben mit den Kindern im Computerkabinett z.B. die Nutzung der Anton-App.
- Der Förderverein bietet weiter Unterstützung für die Schule an und bittet um Mitteilung, wenn der Förderverein helfen kann. Die Schule sieht vorerst keine Möglichkeiten, wie der Förderverein weiter unterstützen kann.

#### **TOP 4: Sonstiges**

- **Aufwandsentschädigung für den Verein Andersartig e.V.**
  - Anfrage von Frau Schnack über 100 Euro für die Aufklärung in den 6. Klassen  
**Der Antrag wurde vom Förderverein einstimmig angenommen.**
- **Weihnachtsgeschenke für (ehrenamtliche) Unterstützer der Schule**
  - Frau Scheithauer prüft, ob die Mediatoren derzeit im Einsatz sind und falls ja, wird sie dem Förderverein Bescheid geben, wie viele Weihnachtsgeschenke besorgt werden müssen (ca. 3 bis 4 € pro Person).  
**Der entsprechende Antrag zur Finanzierung durch den Förderverein wurde einstimmig angenommen.**
- **Jährlicher Förderantrag über 500€ bei der Stadt**
  - Carola hat ein Schreiben erhalten und prüft, bis wann der Antrag für 2021 gestellt werden muss.
  - Der Förderverein berät und entscheidet ggf. bei der nächsten Sitzung, wofür die Förderung beantragt werden soll.
  - Lars teilt mit, dass die Projektförderung für 2020 für neue Bücher in der Bibliothek vollständig ausgegeben wurde.
- **Tag der offenen Tür und Fotogalerie**
  - Frau Scheithauer erklärt, dass der Tag der offenen Tür nicht stattfinden kann.
  - Wunsch der Schule ist es, für den Tag der Schulanmeldung eine Galerie zur Vorstellung der Schule aufzustellen.
  - Die Schule fragt beim Schulträger nach, ob auf der Homepage Fotos im Stil einer Galerie veröffentlicht werden könnten.
  - Frau Scheithauer könnte beim Fotografen Herrn Kirchner nachfragen, ob dieser Fotos für eine Galerie aufnehmen würde und möchte vom FV wissen, ob dieser bereit wäre, die Erstellung einer Galerie zu finanzieren.
  - Ein weiterer Fotografenvorschlag von Thomas ist Dirk Pagels, Fotograf in Teltow. Thomas fragt ihn an.
  - Frau Scheithauer erstellt eine Ziel- und Zweckbeschreibung zur Anfrage bei Fotografen.
  - Der FV unterstützt die Erstellung einer solchen Galerie gerne und kann auch vor der nächsten Mitgliederversammlung über konkrete Angebote abstimmen.

Die nächste Mitgliederversammlung findet am Montag, dem 22.02.2021 um 19:00 Uhr voraussichtlich digital über Zoom statt (oder in der Aula falls möglich).

Torsten Luther  
Schriftführer

Carola Klampt  
Vorsitzende

#### **Anlage 1: Anwesenheitsliste (online)**

- Carola Klampt
- Torsten Luther
- Janine Caspari
- Andrea Scheithauer
- Lars John
- Meral Burul
- Björn George
- Thomas Behnke