

Förderverein der Anne-Frank-Grundschule Teltow e.V.



Protokoll der Sitzung des Fördervereins vom 17. November 2025

Uhrzeit: 18:30 Uhr – 19:45 Uhr

Anwesende: siehe Anlage 1 "Anwesenheitsliste"

Tagesordnung:

Siehe Anlage 2: Einladung zur Sitzung des Fördervereins am 17.11.2025

Begrüßung:

Frau Deneke eröffnet die Sitzung und begrüßt die Teilnehmenden.

TOP 1: Offene Punkte & Updates aus der letzten Sitzung vom 15.09.

- Offene Punkte aus der Sitzung vom 15.09. gibt es keine.
- Zum Thema Klassensatz Themenbücher Anne Frank, zeigt Herr Löwe eine Buchauswahl, die für jede Klassenstufe geeignet ist. Verweis auf die Abstimmung in der letzten Sitzung. Herr Löwe übernimmt die weitere Koordinierung und Beschaffung der Klassensätze.
- Der FV hat beim Herbstmarkt von Pflanzen Külle 3.588 EUR eingenommen.
- Zusätzlich hat der FV einen Einkaufsgutschein bei Marktkauf in Höhe von 100 EUR gewonnen.

TOP 2: Weihnachtsmarkt in der Schule

- Herr Löwe informiert, dass am 11.12. nur ein eingeschränktes (nicht öffentliches) Weihnachtsmarktangebot in der Schule stattfinden wird, aufgrund der parallel tagenden Personalratsversammlung
- Im Kollegium wurde gegen eine Verlegung des Termins vor oder nach der Personalratsversammlung abgestimmt
- Es wird überlegt, ob ein Spendenlauf oder ein Ostermarkt zur Kompensation der Einnahmeausfälle stattfinden kann

TOP 3: Tag der offenen Tür 24.11.2025 15-17 Uhr

- Der FV sollte sich am Tag der offenen Tür in einem separaten Raum den Besuchern vorstellen (ggf. Raum 108 von Frau Sinn) – **Herr Löwe kümmert sich**
- **Bitte an Herrn Schweigel, bis Freitag, 21.11.** eine Präsentation mit Fotos von der Website zu erstellen, zu Themen, die wir in den letzten 2-3 Jahren gemacht haben.

TOP 4: Finanzielle Unterstützung für neue AGs

Es gibt keinen bekannten aktuellen Stand. Herr Löwe klärt das offene Thema und meldet zurück, wie viel Geld die beiden neuen AGs benötigen.

TOP 5: Aktualisierung Vereinsmitgliederliste

- Frau Pundt hat ausgewertet, wer regelmäßig zahlt und wer nicht
- Betrachtung Zeitraum 2022 – 2024
- 18 Personen, abzüglich 3 Ehrenmitglieder, müssen laut Satzung aus dem FV entfernt werden, da sie 3 Jahre keine Beiträge gezahlt haben.

- Es ist festzustellen, dass 2024 wegen der Erinnerung zur Mitgliederversammlung mehr Mitglieder gezahlt haben als im Vergleich zu den Jahren zuvor
- Mit Herrn Klaus austauschen, wie der Geld-Einzug-Prozess funktioniert, da der Einzug unregelmäßig stattfindet.

TOP 6: Projektförderung 2026

- Frau Deneke bringt in Erfahrung, bis wann der Förderantrag gestellt werden muss und ob die Projektidee förderfähig ist
- Idee: ein neues Sportgerät auf dem Schulhof z.B. Betontischkicker oder weitere Tischtennisplatte. Am Ende sollen die Kinder abstimmen, welches Gerät übernommen wird.

TOP 7: Neujahrssessen FV

Soll am 16.01. im Restaurant VELAS am Marktplatz um 18 Uhr stattfinden
Frau Caspari übernimmt die Reservierung

TOP 8: Sonstiges

Buchbestellung: Antrag von Frau Hartwig über weitere Buchbestellung über 75 EUR, die nicht über den Buchkontor bestellbar waren. Abstimmung über zusätzliche Buchbestellung über 75 EUR erfolgt einstimmig.

Einrichtung eines Sondertopfs: Vorschlag für die Anschaffung eines Sondertopfes zum Beispiel für fehlendes Budget für Klassenfahrten. Das Budget für Klassenfahrten ist von rund 3000 EUR auf 1500 EUR pro Jahr geschrumpft. Der Sondertopf würde allen Schüler:innen zur Verfügung stehen, da sich jede Klasse im Bedarfsfall bedienen kann.

Neue Spendenbox: Können wir einen QR-Code integrieren? **Bitte an Herrn Klaus**, dass er prüft, ob es mit der Sparkasse möglich ist, ob WERO funktionieren könnte und ein QR-Code zur Direktzahlung möglich ist.

Die nächste FV-Sitzung findet am **Montag, dem 16.02.2026 um 18:30 Uhr** in Raum 007 statt.

Punkte für nächste Agenda:

- Foto für die Website
- Projektförderung
- Ostermarkt/Spendenlauf
- Frühlings-Trödelmarkt

Anja Friesen
Schriftführerin