

Förderverein der Anne-Frank-Grundschule Teltow e.V.



Protokoll der Sitzung des Fördervereins vom 16. Februar 2026

Uhrzeit: 18:30 Uhr – 19:25

Anwesende: siehe Anlage 1 "Anwesenheitsliste"

Tagesordnung:

Siehe Anlage 2: Einladung zur Sitzung des Fördervereins

Begrüßung:

Frau Höfer eröffnet die Sitzung und begrüßt die Teilnehmenden.

TOP 1: Offene Punkte & Updats aus der letzten Sitzung vom 17.11.2025

- Rücksprache mit Frau Drouven notwendig, bezüglich der Person, die sich bereit erklärt hat, die Mitgliederverwaltung zu übernehmen. Bea Richter würde übernehmen, sollte Frau Drouvens Kontakt ins Leere gehen.
- Das Foto für die Website wird auf schönes Wetter vertagt.
- Weitere offene Punkte aus der Sitzung vom 17.11. gibt es keine.

TOP 2: Projektförderung

- Der Antrag wurde von Frau Höfer eingereicht.
- Der Verwendungszweck soll entweder ein Tischkicker oder eine Tischtennisplatte für den Schulhof sein. Der Rest der Anschaffung wird vom FV übernommen (ggf. Spendenlauf notwendig).
- Wichtig ist, dass die Schüler am Projekt beteiligt sind.
- **Frau Kliche** nimmt das Thema in die Schülersprecherkonferenz im März mit.

TOP 3: Spendenlauf

- Mindestens ein Spendenlauf sollte in diesem Jahr stattfinden.
- **Frau Kliche spricht mit Herrn Hort**, ob er die Organisation übernimmt und wann der Spendenlauf stattfinden könnte (z.B. im April).

TOP 4: Frühjahr-Trödelmarkt

Der Trödelmarkt findet am 9. Mai statt. Weitere Details werden in der nächsten Sitzung besprochen.

TOP 5: Förderung Kiezkarte und Jugendherbergskarte

- Der FV wird gebeten, die Kosten für die Kiezkarte und die Jugendherbergskarte zu übernehmen.
- Die Rechnung für die Kiezkarte fehlt noch (Rechnung der Jugendherbergskarte liegt FV vor)
- **Frau Kliche** schaut nach, ob die Rechnung eingegangen ist.

TOP 6: Mitgliederversammlung 2026

- Findet am 27.04.2026 statt
- Die Einladungen übernimmt Frau Pundt. Sie benötigt Unterstützung beim Verteilen

- **Frau Kliche** fragt Herrn Kowarz, ob er wieder die Wahlleitung übernimmt und sorgt ggf. für einen Ersatz aus der Lehrerschaft.

TOP 7: Sonstiges

7.1

Vom FV wird eine Gemeinnützigkeitsbescheinigung für 2022; **Frau Höfer** wird Herrn Luther ansprechen, wie der Prozess in der Vergangenheit gelaufen ist.

7.2

Die Einnahmen aus dem Weihnachtsmarkt-Kuchen-Verkauf durch die 6c beträgt 146 EUR. Frau Kliche übergibt die Kasse an den FV.

7.3

Spielangebote der 5. und 6. Klassen (jeweiligen Schülersprecher:innen) für die jüngeren Kinder. Sie machen eine Bestandsaufnahme der vorhandenen Materialien. Die Schule freut sich über finanzielle Unterstützung vom FV, z.B. Pedalos, Hula Hoop-Reifen, Becherstelzen, Softbälle. Die Abstimmung über die Materialien ist bereits erfolgt.

7.4

Für den nächsten Schulexpress werden gerade Ideen für Preise in der Schülerschaft gesammelt. Außerdem wird Sprühfarbe für Fußabdrücke auf den Schulwegen benötigt.

7.5

E-Mail von Herrn Hort: Er benötigt neue Softbälle (12 Stück), ca. 160 EUR. Über die Ausgabe von ca. 160 EUR wird einstimmig abgestimmt.

Herr Hort bittet auch um Kostenübernahme für Filzgleiter für die Mensa in Höhe von ca. 80 EUR. Frau Kliche ist im Gespräch dazu mit dem Hausmeister und muss das Thema noch im Detail klären. Filzgleiter sind nicht von langer Dauer, man müsste wohl Gleiter an die Stuhlbeine nageln.

7.6

Es gab einen Aufruf in der Schülerschaft ein neues Logo für den Förderverein einzureichen. Frau Kliche übergibt die vier Vorschläge. Nach Sichtung wird unter allen Anwesenden abgestimmt: Vorschläge wurden gesichtet, alle Anwesenden stimmen ab:

8 Stimmen für Logo 1

1 Stimmen für Logo 2

0 Stimmen für Logo 3

0 Stimmen für Logo 4

Das Logo mit den bunten FV-Buchstaben hat die meisten Stimmen erhalten. Frau Deneke stimmt die grafische Umsetzung mit der Grafikerin Maria Mandekow ab.

Die nächste FV-Sitzung findet am **Montag, dem 16.03.2026 um 18:30 Uhr** in der Aula oder im Raum 007 statt.

Punkte für nächste Agenda:

- Mitgliederversammlung
- Spendenlauf
- Trödelmarkt (T-Shirts)
- Schulhofbemalung

Anja Friesen
Schriftführerin