

Protokoll der Sitzung des Fördervereins vom 16. März 2026

Uhrzeit: 18:30 Uhr – 19:55

Anwesende: siehe Anlage 1 "Anwesenheitsliste"

Tagesordnung:

Siehe Anlage 2: Einladung zur Sitzung des Fördervereins

Begrüßung:

Frau Höfer eröffnet die Sitzung und begrüßt die Teilnehmenden.

TOP 1: Offene Punkte & Updates aus der letzten Sitzung vom 16.02.2026

- Frau Drouven hat Frau Renner mit zur Sitzung gebracht. Frau Renner übernimmt freundlicherweise von Frau Pundt die Mitgliederverwaltung.
- Es sollte auf der Schülersprecherkonferenz zu Thema Tischkicker oder Tischtennisplatte gesprochen werden. **Frau Deneke** spricht Frau Kliche zum Sachstand an.

TOP 2: Mitgliederversammlung 27.04.2026

- Kassenabschluss: Herr Klaus bereitet gerade den Kassenabschluss vor. Abstimmung mit den Kassenprüferinnen ist geplant. Den Kassenbericht sendet Herr Klaus an Frau Höfer zum Check.
- Wahlleitung: Herr Kowarz hat sich den Termin der Mitgliederversammlung notiert. Seine Antwort zur Übernahme der Wahlleitung steht noch aus.
- Mitgliederliste wurde von Herrn Klaus an den FV-Email-Briefkasten geschickt. Frau Pundt bereitet die Einladungen und Spendenquittungen vor, anschließend sortiert Frau Höfer nach Vierteln. Unterstützung zur Verteilung wurde von den Anwesenden zugesagt.
- Der Jahresabschluss wird durch Frau Höfer erstellt.
- **Frau Drouven** besorgt für die Versammlung Wasser, Kekse, Nüsse o.ä.

TOP 3: Spendenlauf 18.06.2026

- Die Fachkonferenz Sport schlägt den 18.06. als Termin für den Spendenlauf vor. Am besten sollte der Spendenlauf während der Schulzeit stattfinden, damit das Event für alle Schüler verpflichtend ist. Dieses wäre ungünstig für die Teilnahme der Eltern, Großeltern etc., die die Spenden leisten sollen.
- **Herr Löwe** nimmt den Vorschlag Startzeit 15 Uhr (Beginn der Läufe) mit und klärt weiteres.
- Wie die kleineren Kinder vom Hort in die Schule kommen, wird am Montag, in der Schulkonferenz bei Frau Dick und Frau Braun durch **Frau Deneke** angesprochen.
- Wie können die 6. Klassen besonders motiviert werden, am Spendenlauf teilzunehmen: z.B. in die Planung mit einbeziehen oder allgemein Eis für alle, die in größter Klassenstärke auftreten.
- Der Spendenlauf soll in den **Newsletter** aufgenommen werden.
- **Frau Deneke** übernimmt die Vorbereitung des Flyers zusammen mit der Grafikerin und hält wegen der Startzeit Rücksprache mit Herrn Löwe.
- Die neue Spendenbox wird gerade durch Frau Pundt vorbereitet.

TOP 4: Frühjahrs-Trödelmarkt 09.05.2026

- **Frau Deneke** übernimmt den Refresh unseres Trödelmarkt-Flyers zusammen mit der Grafikerin.
- Das Banner muss rechtzeitig angebracht werden und die Datum-Zahlen erstellt werden. **Frau Deneke** prüft die Anschaffung eines neuen Banners.
- **Frau Kliche** wird gebeten, die Anmeldung bei der Stadt als schulische Veranstaltung wieder zu übernehmen.
- Für das Unterhaltungsprogramm wurde Herr Mühle angefragt. Frau Sinn möchte mit der Tanz-Akrobatik-AG auftreten. Frau Sixtus hat für ein Musik-Act zu 80% zugesagt. **Frau Drouven** fragt noch bei der Garde und HipHop an.
- Den Einkauf für den Trödelmarkt übernimmt **Frau Drouven**.
- Die Helferliste wird von **Frau Höfer** mit ca. 3 Wochen Vorlauf über Frau Schröter an die Elternschaft geschickt.
- Die Veranstaltung soll in den **April-Newsletter** aufgenommen werden.
- Für den Trödelmarkt sollen die aktiven FV-Mitglieder am Stand mit T-Shirts ausgestattet werden. **Frau Drouven** übernimmt die Anschaffung der FV-Shirts.

TOP 5: Schulhofbemalung 09.05.2026 14 Uhr

- Es muss ausreichend Farbe und Abklebeband besorgt werden. **Herr Löwe** spricht mit den Hausmeistern der Schule, wie die Beschaffung beim letzten Mal abgelaufen ist.
- Zur Unterstützung sollen die 6. Klassen und die Elternschaft angesprochen werden.
- Die Aktion findet im Anschluss an den Trödelmarkt statt – ab 14 Uhr.
- Frau Braun wird nach einem **Grill** gefragt. Es soll Würstchen geben.

TOP 6: Sonstiges

6.1

Es muss mehr Werbung für den FV gemacht werden. Auf den 0. Elternversammlungen der Erstklässler sollen Flyer vom FV verteilt werden. Ggf. soll auch jemand an den EVen teilnehmen und den FV bewerben. Zusätzlich an den Aktionstagen (z.B. Trödelmarkt) Eltern direkt ansprechen.

6.2

T-Shirts für die Schüler soll auf die Agenda der nächsten Sitzung.

6.3

Herr Löwe bittet um Kostenübernahme für die Anschaffung von 10 Farbdosen, um die Fußabdrücke für den Schulexpress auf die Gehwege zu sprühen. Die Abstimmung zum Kauf von Farbdosen im Wert von 100 EUR wird einstimmig vorgenommen. Herr Löwe kauft die Farbdosen.

6.4

Das Foto für die Website der aktiven Mitglieder, soll für die nächste Sitzung oder Mitgliederversammlung auf die Agenda.

Die nächste FV-Sitzung findet am **Montag, dem 01.06.2026 um 18:30 Uhr** in der Aula oder im Raum 007 statt.

Punkte für nächste Agenda:

- Letzte Abstimmungen zum Spendenlauf
- T-Shirts Druck für die Schülerschaft
- Einschulungs-Café
- Werbung FV auf den 0. Elternabenden der Erstklässler
- Foto für die Website
- Termin Trödelmarkt im Herbst

Anja Friesen
Schriftführerin